

FUNZIONI STRUMENTALI A.S.C. 2012/13

Rassegna multiculturale e Integrazione alunni stranieri

- Coordina la commissione per la realizzazione della rassegna multiculturale;
- Accoglie le famiglie dei nuovi arrivati informandole delle procedure amministrative e predispone l'accoglienza;
- Collabora con i docenti delle classi nelle prime fasi di inserimento;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro;
- Cura i rapporti con lo sportello stranieri e diffonde le informazioni e i materiali attraverso la commissione;
- Coordina la commissione integrazione alunni stranieri d'istituto;
- Realizza le attività del progetto Cariplo.

Gestione del sito web d'istituto

- Inserisce modifiche, contenuti e aspetti nuovi nel sito;
- Controlla gli accessi e la funzionalità;
- Interviene a ripristinare situazioni di blocco del sito o di disfunzionalità;
- Aggiorna il personale di segreteria circa l'utilizzo del sito web della scuola.

Valutazione del servizio scolastico

- Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro;
- Partecipa ad iniziative provinciali connesse ai compiti della commissione;
- Aggiorna il POF nelle sezioni legate alla valutazione ed in particolare alla valutazione delle competenze

Progetto Orientamento

- Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro;
- Promuove e cura le iniziative di orientamento cl. 3^a e per alunni in obbligo formativo (intervento esperto, visite ad aziende, stage ...)
- Promozione attività di continuità anche con la scuola superiore e la formazione professionale.

Progetto Continuità: infanzia – primaria - secondaria

- Coordina la rispettiva commissione per la quale, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro;
- Promuove e cura le iniziative di continuità tra alunni dei diversi ordini di scuola.
- Organizza i laboratori per gli alunni dell'infanzia con 1^a e 5^a primaria e delle classi quinte con la secondaria;
- Organizza gli incontri di continuità tra i docenti dei diversi ordini di scuola e raccoglie la documentazione prodotta.

Supporto ai Docenti scuola secondaria impegnati nell' integrazione degli alunni diversamente abili

- Coordina i docenti di sostegno in incontri con cadenza bimensile per la definizione della documentazione dei percorsi e la verifica/valutazione dell'integrazione;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro.

Supporto ai Docenti scuola primaria e infanzia e gruppi di lavoro impegnati nell'integrazione degli alunni diversamente abili

- Coordina le rispettive commissioni per le quali, in accordo con i componenti, fissa: convocazioni, procedure di lavoro, obiettivi da raggiungere;
- Predispone, raccoglie, organizza tutti i materiali di lavoro;
- Coordina i docenti di sostegno in incontri con cadenza bimensile per la definizione della documentazione dei percorsi e la verifica/valutazione dell'integrazione organizzandoli, quando utile, anche per ordine di scuola;
- Supporto al plesso potenziato.

Supporto psicopedagogico situazioni di DSA

- Supporto ai docenti della scuola primaria nell'individuazione e prima classificazione delle situazioni di difficoltà d'apprendimento;
- Collaborazione ai team nella definizione di percorsi di apprendimento personalizzati;
- Supporto alla compilazione dei Piani Didattici Personalizzati.